กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลบางเก่า

ปลัดเทศบาล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

หน่วยตรวจสอบภายใน

สำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๑ งานบริหารงานทั่วไป
- งานทะเบียนพาณิชย์
- งานเลขานุการและกิจการสภา
- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล
- งานราชการอื่นที่มิได้เป็นของส่วนราชการใด
- งานธุรการ งานสารบรรณ

๒ งานนิติการ
- งานกฎหมาย ,งานตราเทศบัญญัติ
- งานรับเรื่องร้องทุกข์

๓ งานการเจ้าหน้าที่
- งานสรรหาและเลือกสรร
- งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง
- งานสิทธิสวัสดิการ
- งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานรักษาความสงบเรียบร้อย
- งานจราจร
- งานสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย

๕ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๖ งานสวัสดิการสังคม

ฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)

๑ งานบริหารการศึกษา
- งานวิชาการ
- งานจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ
- งานส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- งานรัฐพิธี

กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

ฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

- งานการเงินและบัญชี
- งานพัสดุและทรัพย์สิน
- งานพัฒนารายได้
- งานแผนที่ภาษี
- งานระเบียบการคลัง
- งานสถิติการคลัง
- งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- งานเร่งรัดรายได้
- งานสถิติการคลัง
- งานธุรการ

กองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

- งานธุรการ
- งานวิศวกรรม
- งานผังเมืองและควบคุมอาคาร
- งานสถาปัตยกรรม
- งานผังเมือง
- งานสาธารณูปโภค
- งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ
- งานศูนย์เครื่องจักรกล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

- งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข
- งานป้องกันโรคและควบคุมโรค
- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานวางแผนสาธารณสุข
- งานศูนย์บริการสาธารณสุข
- งานรักษาความสะอาด
- งานเผยแพร่และฝึกอบรม
- งานสัตวแพทย์
- งานธุรการ