



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลบางเก่า

อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

สำเนาถูกต้อง

นางสาวพิกุล งามชื่น
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ

แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 53

ลำดับที่ 7

โครงการจ้างเหมาต่อสัญญา Website ของเทศบาลตำบลบางเก่า

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่าจ้างเหมาต่อ

สัญญา Website ของเทศบาลตำบลบางเก่า

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)หน้า ที่ 52

ลำดับที่ 4

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา

จำนวน

50,000 บาท

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบรมคุณธรรม

จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม

ค่าเช่าที่พัก ค่าป้าย ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถ

เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า54

ลำดับที่ 8

สำเนาถูกต้อง

conf

นางสาวพิชญ์ ชนสิน
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูการเล่นเพลงโนเน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูการเล่น เพลงโนเน เช่น ค่าแต่งกาย และมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 7		

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม พุทธบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม พุทธบุตร เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร กลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายใน ประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 2		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

โครงการงานพระนครคีรี เมืองเพชร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการอำเภอชะอำในการดำเนิน โครงการงานพระนครคีรี - เมืองเพชร ครั้งที่ 37 ประจำปี 2566 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 6		

สำเนาถูกต้อง

นางสาวทิชาณัฐ ชนกัน
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



เทศบาลตำบลบางเก่า

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ "NO Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้"

.....

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ กำหนดว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy นั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด สร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยบุคลากรของเทศบาลตำบลบางเก่า ต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดังนี้

๑. ข้าราชการและพนักงานเทศบาลตำบลบางเก่า งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลภายนอกผู้ที่มาติดต่อราชการ
๒. ข้าราชการและพนักงานเทศบาลตำบลบางเก่า งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้ที่มาติดต่อราชการ
๓. ข้าราชการและพนักงานเทศบาลตำบลบางเก่าต้องไม่แสวงหาให้ได้มาซึ่งของขวัญหรือของกำนัลหรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมายหรือการแสดงการตอบรับ ในโอกาสต่าง ๆ
๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดีตามปกติประเพณีนิยม โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ การทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ และหากให้ของขวัญที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรีมิตรภาพความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ให้สามารถกระทำได้โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย เช่น ไม่เกินสามพันบาทต่อคนต่อโอกาส และให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรีและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางแสงอรุณ สมุทรภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานการเจ้าหน้าที่) โทร. ๐ ๓๒๕๐ ๓๐๕๕-๖

ที่ พบ.๕๓๓๐๑/ ๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

๑.เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลบางเก่า ได้จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๔ -๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ จังหวัดตราดบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การดำเนินโครงการดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการจัดส่งการเบิกจ่ายตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปยังกองคลังเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓.ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อ ๑๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดประเมินผลและรายงานต่อผู้บริหาร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่สิ้นสุดการฝึกอบรม

๔.ข้อพิจารณา

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

๕.ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเพชรลดา บัวหลวง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิจามณีย์ ชมชื่น)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....*เพื่อไม่รบกวน*.....

(ลงชื่อ)



(นางวสิรัตน์ ชูคำ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ)



(นายคมกริตี เฟื่องฟู)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

(ลงชื่อ)



(นางแสงอรุณ สมุทรภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖



เทศบาลตำบลบางเก่า อำเภอชะอำ
จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

เทศบาลตำบลบางเก่า ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรในเทศบาลตำบลบางเก่า จึงได้จัดทำ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคลากรเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเข็มทิศนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงจัดทำ เอกสารสรุปโครงการ เล่มนี้ ซึ่งได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่พบในการจัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร เทศบาลตำบลบางเก่า ซึ่งจะเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินงานโครงการ ในครั้งต่อไป งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางเก่า ขอขอบคุณผู้ให้การ สนับสนุนการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ ที่ให้ความร่วมมือ จนทำให้โครงการประสบความสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี หากมีข้อบกพร่องประการใดผู้รับผิดชอบโครงการต้องขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

ผู้จัดทำ

นางสาวเพชรลดา บัวหลวง
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานผลการดำเนินงาน	๑ - ๔
- ชื่อโครงการ	
- หลักการและเหตุผล	
- วัตถุประสงค์	
- เป้าหมาย	
- กิจกรรมที่ดำเนินการ	
- งบประมาณ	
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	
การติดตามและประเมินผล	๕
ภาคผนวก	๘



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบางเก่า อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพิจิตร



สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของ ประชาชน

๗.๑ กลยุทธ์ระบบการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะอนุกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (อ.ก.ถ.) ด้านมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ใน ก.ถ. ได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

- หมายถึง
- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชน
 - การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์
 - มีความรับผิดชอบต่อตำแหน่งหน้าที่

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

- หมายถึง
- มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายงานอย่างชัดเจนโดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานและระยะเวลาให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบและติดตามได้
 - มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่ประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน
 - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย

๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

- หมายถึง
- การบริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึง เป็นธรรม
 - การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา
 - การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส และรักษาประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

- หมายถึง - การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้
- การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการโดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบ กฎหมาย
- การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า ทั้งในส่วนของกาใช้เงินและใช้เวลา

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

- หมายถึง - การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัยที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการและพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่เสมอด้วยวิธีการพัฒนารูปแบบต่างๆ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาด้วยตนเอง เป็นต้น

ประกอบกับคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีประกาศเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยดี และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบางเก่าขึ้น เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคมให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเข็มทิศนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบางเก่า มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๒. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบางเก่า ในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๓. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบางเก่า มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๓. หลักสูตรหัวข้อในการอบรม (ตามกำหนดการฝึกอบรมแนบท้ายโครงการ)

๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์การด้านหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา : บำเพ็ญประโยชน์ “จิตอาสา” (๒ ชั่วโมง)

๒. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการ รักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น (๓ ชั่วโมง)

๓. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติ : ข้าราชการยุคใหม่ใส่ใจจริยธรรม (๓ ชั่วโมง)

๔. กิจกรรมถอดบทเรียน การนำคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างทีมงานมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบางเก่า จำนวน ๔๒ คน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อนายกเทศบาลตำบลบางเก่า
๒. ประสานงานกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม
๓. ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ
๔. ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังอบรมและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดราชบุรี และจังหวัดสมุทรสงคราม

๘. งบประมาณ

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ จำนวน ๑๓๘,๗๖๐ บาท ตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าที่พักคู่ จำนวน ๑ คืน อัตราคนละ ๗๕๐ บาท จำนวน ๔๒ คน (๗๕๐ x ๔๒ คน)	เป็นเงิน	๓๑,๕๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างเหมารถ วันละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน	เป็นเงิน	๓๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าอาหาร จำนวน ๓ มื้อ วันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖		
- อาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๔๒ คน	เป็นเงิน	๑๐,๕๐๐ บาท
- อาหารเย็น จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๓๕๐ บาท จำนวน ๔๒ คน	เป็นเงิน	๑๔,๗๐๐ บาท
วันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖		
- อาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๓๕๐ บาท จำนวน ๔๒ คน	เป็นเงิน	๑๔,๗๐๐ บาท
๔. อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๔๒ คน	เป็นเงิน	๔,๒๐๐ บาท
๕. ค่าป้ายโครงการ กว้าง ๑.๕ เมตร ยาว ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน	๑,๐๐๐ บาท
๖. ค่าสมนาคุณวิทยากรฝึกอบรม (ฝึกอบรมประเภท ข) จำนวน ๓ คน		
- พระวิทยากร จำนวน ๑ คน (๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท
- วิทยากรวิชาการ จำนวน ๒ คน (๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๒ คน)	เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท
๗. ค่าสมนาคุณวิทยากรกลุ่ม จำนวน ๒ คน จำนวน ๒ ชั่วโมง (๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๒ คน)	เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท
๘. ค่าที่พักวิทยากร	เป็นเงิน	๑,๕๐๐ บาท
๙. ค่าห้องประชุม วันละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม จำนวน ๔๒ ชุด ๆ ละ ๓๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๒๖๐ บาท
๑๑. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เป็นเงิน	๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	เป็นเงิน	๑๒๘,๕๖๐ บาท

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการจ่ายแทนกันได้ตามความเหมาะสม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง สามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาพระพุทธศาสนา ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี ประองดองความร่วมมือร่วมใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของชาติ และประชาชน

๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้รับการยอมรับให้เป็นต้นแบบการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงานที่เน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยมีหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์

๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม ในองค์กรอย่างสร้างสรรค์

สรุปผลโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

วันที่ ๔ – ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลบางเก่า ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จังหวัดราชบุรีและจังหวัดสมุทรสงคราม การดำเนินกิจกรรม และงบประมาณการใช้จ่าย เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้อย่างเรียบร้อยดี มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๔๒ คน ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

สรุปแบบสอบถามประเมินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นผู้ชาย ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖ เป็นผู้หญิง ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔

ส่วนที่ ๒ ระดับความคิดเห็นที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง วิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับในแต่ละหัวข้อ ให้ความสำคัญ ๕ ระดับ คือ มากที่สุด (๕) มาก (๔) ปานกลาง (๓) น้อย (๒) น้อยที่สุด (๑) นำมาวิเคราะห์ หาค่าเฉลี่ย โดยคะแนนเฉลี่ยนำมาแปล ความหมายตามเกณฑ์ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๐-๕.๐๐ หมายถึง มากที่สุด

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๐-๔.๔๙ หมายถึง มาก

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๐-๓.๔๙ หมายถึง ปานกลาง

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๐-๒.๔๙ หมายถึง น้อย

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐-๑.๔๙ หมายถึง น้อยที่สุด

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
๑.๑ การประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๓๗	๕	-	-	-
๑.๒ ความเหมาะสมของสถานที่	๓๘	๔	-	-	-
๑.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลา	๓๖	๖	-	-	-
๑.๔ การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	๓๙	๓	-	-	-
๒. การอำนวยความสะดวก					
๒.๑ เอกสาร	๓๕	๖	-	-	-
๒.๒ ยานพาหนะ การเดินทาง	๔๐	๒	-	-	-
๒.๓ เจ้าหน้าที่โครงการ	๓๙	๓	-	-	-
๒.๔ อาหาร,เครื่องดื่ม และสถานที่	๓๕	๗	-	-	-
๓. คุณภาพการให้บริการ					
๓.๑ ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ จากโครงการ	๓๘	๔	-	-	-
๓.๒ ท่านสามารถนำสิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔๑	๑	-	-	-

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๓.๓ สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่าน	๔๐	๒	-	-	-
๓.๔ โครงการ/กิจกรรมนี้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	๔๐	๒	-	-	-
๓.๕ ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม	๔๐	๒	-	-	-

หาค่าเฉลี่ยของแต่ละข้อ ในที่นี้ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๔๒ คน จึงได้ $n = ๔๒$

สูตร $= ((\text{มากที่สุด} \times ๕) + (\text{มาก} \times ๔) + (\text{ปานกลาง} \times ๓) + (\text{น้อย} \times ๒) + (\text{น้อยที่สุด} \times ๑)) / ๔๒$

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑		
๑.๑ การประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๓๗	๕	-	-	-	๔.๘๘	มากที่สุด
๑.๒ ความเหมาะสมของสถานที่	๓๘	๔	-	-	-	๔.๙๐	มากที่สุด
๑.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลา	๓๖	๖	-	-	-	๔.๘๖	มากที่สุด
๑.๔ การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	๓๙	๓	-	-	-	๔.๙๓	มากที่สุด
๒. การอำนวยความสะดวก							
๒.๑ เอกสาร	๓๕	๖	-	-	-	๔.๘๑	มากที่สุด
๒.๒ ยานพาหนะ การเดินทาง	๔๐	๒	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๒.๓ เจ้าหน้าที่โครงการ	๓๙	๓	-	-	-	๔.๙๓	มากที่สุด
๒.๔ อาหาร, เครื่องดื่ม และสถานที่	๓๕	๗	-	-	-	๔.๘๓	มากที่สุด
๓. คุณภาพการให้บริการ							
๓.๑ ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ จากโครงการ	๓๘	๔	-	-	-	๔.๙๐	มากที่สุด
๓.๒ ท่านสามารถนำสิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔๑	๑	-	-	-	๔.๙๘	มากที่สุด
๓.๓ สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่าน	๔๐	๒	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๓.๔ โครงการ/กิจกรรมนี้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	๔๐	๒	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๓.๕ ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม	๔๐	๒	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด

จากตาราง ระดับความคิดเห็นที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากที่สุด คือท่านสามารถนำสิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ยเลขคณิต ๔.๙๘ ระดับความคิดเห็นที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ น้อยที่สุด คือ เอกสาร ๔.๘๑ มีค่าเฉลี่ยเลขและในภาพรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด

สิ่งที่ท่านพึงพอใจในการร่วมโครงการในครั้งนี้

๑.๑ นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกระเบียบประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑.๒ นำมาปรับและประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลบางเก่า

สิ่งที่ควรเสนอแนะนำไปพัฒนาการจัดโครงการในโอกาสต่อไป

๑.๓ ความร่วมมือ ร่วมใจ การปรับทัศนคติ ความคิด ร่วมกันและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงมีพลัง ให้เกิดการเปลี่ยนแปลง สิ่งที่คุณเคยคิดว่า เป็นไปไม่ได้ให้เป็นไปได้ในที่สุด

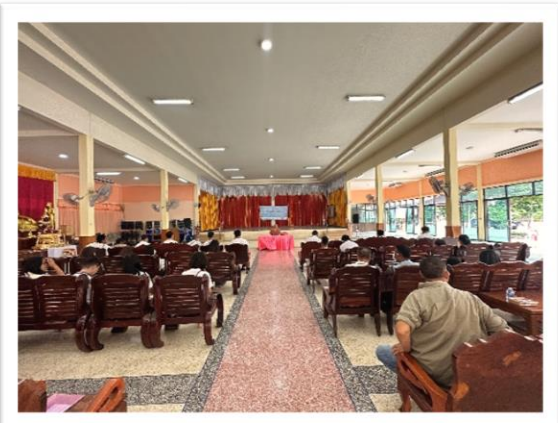
๑.๔ อบรมเมืองที่เป็นต้นแบบของเมืองทางพุทธศาสนาและวัฒนธรรม เช่น เพชรบุรี สมุทรสงคราม

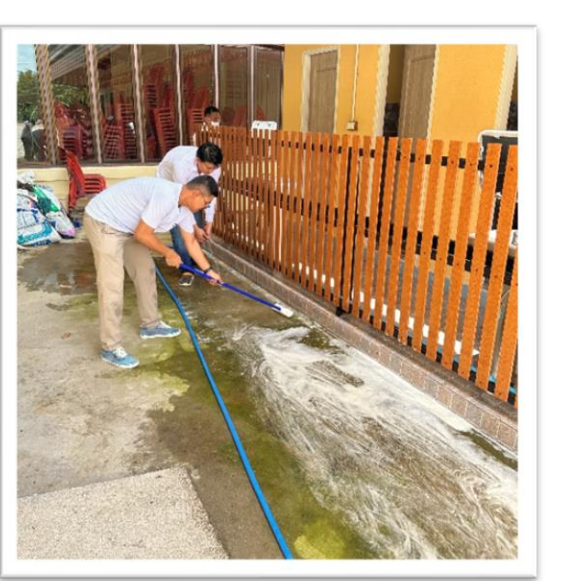
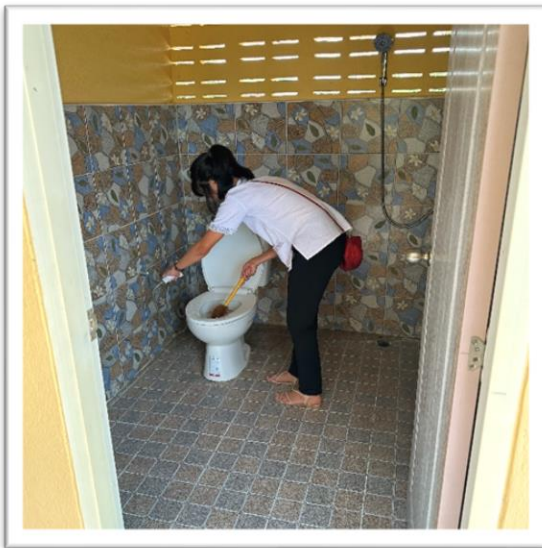
ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-ไม่มี -



ภาพกิจกรรม การอบรม ณ วัดเลิศดูลิตาราม จังหวัดราชบุรี
วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖





วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๒ คน

เวลา ๐๘.๕๐ น. เปิดการฝึกอบรมโดย นายพานิช แสงประไพ ประธานสภาเทศบาลตำบลบางเก่า ผู้แทน
นางแสงอรุณ สมุทรภักดี นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

เวลา ๐๙.๐๐ น. เริ่มบรรยายโดย พระครูวิมลจิตต์วิวัฒน์



การพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา

การพัฒนา (Development) มักจะถูกตีความให้หมายถึงการทำให้ทันสมัย (Modernization) การเจริญเติบโตทางวัตถุ (Material Growth/Progress) การใช้เทคโนโลยีใหม่ (New Technology) สิ่งเหล่านี้คือการพัฒนาประเทศสู่ความทันสมัย ความเจริญความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วนี้ ส่งผลกระทบต่อสังคม จากความเรียบง่ายกลายเป็นความฟุ้งเฟ้อแบบสังคมบริโภคนิยม (Consumerism) ก่อให้เกิดปัญหาสังคมตามมามากมาย จนทำให้สภาพทางสังคมนั้นเริ่มเสื่อมโทรมทางด้านศีลธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการ คือ การใช้หลักธรรมปฏิบัติในการบริหารงานทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการและผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง หรือระดับสูง ให้ได้ผลดีมีประสิทธิภาพสูง โดยการปกครองและบริหารที่ดี (Good Governance) การปกครองและบริหารที่ดี ตามหลักธรรมปฏิบัตินั้นผู้บริหารงานต้องมี "ประมุขศิลป์" คือคุณลักษณะความเป็นผู้นำที่ดี (Good Leadership) อันเป็นคุณสมบัติที่ดีที่สำคัญของหัวหน้าฝ่ายบริหาร ลงมาถึงหัวหน้างานทุกระดับให้สามารถปกครองและบริหารองค์กรที่ตนรับผิดชอบให้ดำเนินไปถึงความสำเร็จ อย่างได้ผลดี มีประสิทธิภาพสูง และให้ถึงความเจริญรุ่งเรืองและสันติสุขอย่างมั่นคง

คุณลักษณะความเป็นผู้นำที่ดีนั้นเป็นทั้งศาสตร์ (Science) และศิลป์ (Arts) กล่าวคือ สามารถศึกษาวิเคราะห์วิจัยข้อมูลอย่างมีระบบ (Systematic Study) จากพฤติกรรมและวิธีการปกครองการบริหารองค์กรให้สำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพสูงมาแล้วประมวลขึ้นเป็นหลักหรือทฤษฎี (Theory) ตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์ (Scientific Method) สำหรับใช้เป็นแนวทาง การปฏิบัติงานของหัวหน้าฝ่ายบริหารให้เกิด ประโยชน์แก่การ

ปกครองการบริหารที่ดี(GoodGovernance) กล่าวคือ ให้บรรลุผลสำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพสูงได้เพราะเหตุ
นั้น ประมุขศิลป์ คือ คุณลักษณะความเป็นผู้นำที่ดีจึงชื่อว่า เป็นศาสตร์ (Science) นอกจากนี้คุณลักษณะความ
เป็นผู้นำที่ดีนั้นยังเกิดจากการที่บุคคลได้เคยศึกษาหาความรู้ ฝึกฝน อบรม บ่มนิสัย และเคยปฏิบัติพัฒนา
สภาวะความเป็นผู้นำที่ดีมาแต่ปางก่อน คือ แต่อดีตกาลจนหล่อหลอมบุคลิกภาพ และสภาวะความเป็นผู้นำที่ดี
ปลูกฝังเพิ่มพูนอยู่ในจิตสันดานยิ่งขึ้นต่อๆ มาจนถึงปัจจุบันประมุขศิลป์ คือ คุณลักษณะของความเป็นผู้นำที่ดี
เช่นนี้ ชื่อว่า เป็นศิลป์ (Art) ซึ่งก็คือ "บุญบารมี" นั่นเอง คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการ นั้น
ประกอบด้วยหลักธรรม ๔ ประการ คือ

๑. หลักการครองตน

๒. หลักการครองงาน

๓. หลักการครองคน

๔. หลักธรรมาภิบาล

หลักการครองตน

หลักการครองตน ประกอบด้วยหลักธรรมดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี คือ เป็นผู้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๑.๑ มีสุขภาพกายที่ดี คือ เป็นผู้มีสุขภาพอนามัยที่ดี มีท่วงท่ากิริยารวมทั้งการแต่งกายที่
สุภาพ เรียบร้อย ดึงาม สะอาดและดูสง่างามสมฐานะ

๑.๒ มีสุขภาพจิตที่ดี คือ เป็นผู้มีอัธยาศัยใจคอที่งามเป็นคนดีมีศีลธรรม ได้แก่ ศรัทธา ศีล
สุตะ จาคะ วิริยะ สติ สมาธิ และปัญญา

ผู้มีศรัทธา หมายถึง เป็นผู้รู้จักศรัทธาบุคคลและข้อปฏิบัติที่ควรศรัทธาไม่ลุ่มหลง
งมงายในที่ตั้งแห่งความลุ่มหลง

ผู้มีศีล คือ ผู้ที่รู้จักสำรวมระวังความประพฤติปฏิบัติ ทางกายและทางวาจา ให้
เรียบร้อยดีงาม ไม่ประพฤติเบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

ผู้มีสุตะ คือ ผู้ได้เรียนรู้ทางวิชาการและได้ศึกษาค้นคว้าในวิชาชีพดี

ผู้มีจาคะ คือ เป็นผู้มีจิตใจกว้างขวางไม่คับแคบรู้จักเสียสละ

ผู้มีวิริยะ คือ ผู้ขยันหมั่นเพียรในการประกอบกิจการงานงานอาชีพและ/หรือใน
หน้าที่รับผิดชอบ

ผู้มีสติ คือ ผู้รู้จัก ยับยั้ง ชั่งใจ รู้จักคิดไตร่ตรองให้รอบคอบก่อนคิด พูด ทำ

ผู้มีสมาธิ คือ ผู้มีจิตใจตั้งมั่นข่มกิเลสนิวรณ์

ผู้มีปัญญา คือ ผู้มีปัญญาอันเห็นชอบรอบรู้ทางเจริญทางเสื่อมแห่งชีวิตตามที่เป็นจริง

๒. ผู้มีกัลยาณมิตรธรรม คือ ผู้มีคุณธรรมของมิตรที่ดี ๗ ประการ คือ

๑) เป็นผู้น่ารัก (ปิโย) คือ เป็นผู้ที่มีจิตใจก่อปรด้วยเมตตากรุณาพรหมวิหาร

๒) เป็นผู้น่ารักพูษา (ครู) คือ เป็นผู้ที่สามารถเอาเป็นที่พึ่งอาศัยเป็นที่พึ่งทางใจ

๓) เป็นผู้หนักถือน่าเจริญใจ (ภาวนิโย) ด้วยว่าเป็นผู้ได้ฝึกฝนอบรมตนมาดีแล้วควรแก่การ
ยอมรับและยกย่องนับถือเอาเป็นเยี่ยงอย่างได้

๔) เป็นผู้รู้จักพูดจาโดยมีเหตุผลและหลักการ (วัตตยา) รู้จักชี้แจงแนะนำให้ผู้อื่นเข้าใจดี แจ่ม
แจ้งเป็นที่ปรึกษาที่ดี

๕) เป็นผู้อดทนต่อถ้อยคำที่ล่วงเกิน วิากษ์ วิจารณ์ ชักถาม หรือขอปรึกษาหารือขอให้
คำแนะนำต่างๆ ได้ (วจนักขโม)

๖) สามารถแถลงชี้แจงเรื่องที่ลึกซึ้งหรือเรื่องที่ยุ่งยากซับซ้อนให้เข้าใจอย่างถูกต้องและตรงประเด็นได้ (คัมภีร์บุญ จะ กะถิง กัตตา)

๗) ไม่ชักนำในอฐานะ (โน จัมมฐานะ นโยชะเย) คือไม่ชักจูงไปในทางเสื่อม (อบายมุข) หรือไปในทางที่เหลวไหลไร้สาระหรือที่เป็นโทษเป็นความทุกข์ เดือดร้อน

หลักการครองงาน

หลักการครองงาน ประกอบด้วยหลักธรรม คือ อิทธิบาทธรรม ได้แก่

๑.๑ ฉันทะ ความรักงาน คือ จะต้องเป็นผู้รักงานที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบอยู่และทั้งจะต้องเอาใจใส่กระตือรือร้นในการเรียนรู้งานและเพิ่มพูนวิชาความรู้ความสามารถในการทำกิจการงานและมุ่งมั่นที่จะทำงานในหน้าที่รับผิดชอบหรือกิจการงานอาชีพของตนให้สำเร็จเรียบร้อยอยู่เสมอ

๑.๒ วิริยะ ความเพียร คือ จะต้องเป็นผู้มีความขยันหมั่นเพียร ประกอบด้วยความอดทน ไม่ย่อท้อต่อความยากลำบากในการประกอบกิจการงานในหน้าที่หรือในอาชีพของตน จึงจะถึงความสำเร็จและความเจริญก้าวหน้าได้

๑.๓ จิตตะ ความเป็นผู้มีใจจดจ่ออยู่กับการทำงาน ผู้ที่จะทำงานได้สำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพนั้น จะต้องเป็นผู้เอาใจใส่ต่อกิจการงานที่ทำและมุ่งกระทำงานอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะสำเร็จไม่ทอดทิ้งหรือวางธุระเสียกลางคัน ไม่เป็นคนจับจดหรือทำงานแบบทำๆ หยุดๆ

หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บริหารจะต้องคอยดูแลเอาใจใส่ "ติดตามผลงาน และ/หรือ ตรวจงาน" หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรของตน เพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัย ตัดสินใจและสั่งการให้กิจการงานทุกหน่วยดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานให้ถึงความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๑.๔ วิมังสา ความเป็นผู้รู้จักพิจารณาเหตุสังเกตผลในการปฏิบัติงานของตนเองและของผู้น้อยหรือของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาว่าดำเนินไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้หรือไม่ได้ผลสำเร็จหรือมีความคืบหน้าไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงไร มีอุปสรรคหรือปัญหาที่ควรได้รับการปรับปรุงแก้ไข วิธีการทำงานหรือวิธีการบริหารกิจการงานนั้นให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้อย่างไร ขั้นตอนนี้เป็น การนำข้อมูลจากจากที่ได้ติดตามประเมินผลงานหรือตรวจงานนั้น แหะละมาวิเคราะห์ วิจัยให้ทราบเหตุผลของปัญหาหรืออุปสรรคข้อขัดข้องในการทำงานแล้วพิจารณาแก้ไขปัญหานั้น และปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงานให้ดำเนินไปสู่ความสำเร็จ ให้ถึงความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไปได้

อนึ่ง อิทธิบาทธรรม ข้อ "วิมังสา" คือความเป็นผู้รู้จักพิจารณาเหตุสังเกตผลในการทำงาน ให้ได้ผลดีนี้กล่าวโดยความหมายอย่างกว้าง จะเห็นมีข้อปฏิบัติที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบหรือในการประกอบสัมมาอาชีพให้ได้ผลดีและมีความเจริญมั่นคงยิ่งกว่าข้ออื่น ๆ อีก ที่ในวงวิชาการบริหารได้ศึกษาวิจัยเห็นผลดีมาแล้ว ได้แก่

ก) เป็นผู้มีความคิดริเริ่ม (Initiatives) ด้วยความคิดสร้างสรรค์ (Creative) โครงการ ใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์สุขแก่หมู่คณะ สังคมและประเทศชาติและวิธีการทำงานใหม่ ให้การปกครองการบริหารกิจการงานได้บังเกิดผลดีมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ข) มีความคิดพัฒนา (Development) คือ เป็นนักพัฒนาปรับปรุงแก้ไขสิ่งที่ล้าหลังหรือข้อบกพร่องในการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ

ค) เป็นผู้มีสำนึกในภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ (Sense of Responsibilities) สูง คือ มีสำนึกในความรับผิดชอบต่อตนเอง โดยการศึกษาหาความรู้เพิ่มพูนศักยภาพและสำนึกในการสร้างฐานะของตนและมีสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวม คือต่อครอบครัวต่อองค์กรและหมู่คณะที่ตนรับผิดชอบอยู่และต่อ

สังคมประเทศชาติให้เจริญสันติสุขและมั่นคง โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำนึกในหน้าที่ รับผิดชอบต่อสถาบันหลักทั้ง ๓ ของประเทศไทยเรา คือ สถาบันชาติ ๑ สถาบันพระพุทธานุภาพ ๑ และสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑ เพราะสถาบันหลักทั้ง ๓ นี้ หากสถาบันใดคลอนแคลนไม่มั่นคงไม่ว่าจะเป็นเพราะถูกศัตรูภายในและ/หรือศัตรูจากภายนอกกรุกรานย่อมกระทบกระเทือนถึงสถาบันหลักอื่นๆ ของชาติไทยเราให้พลอยคลอนแคลนอ่อนแอ

ผู้นำที่ดีจึงย่อมต้องสำเหนียกและจักต้องมีความสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสถาบันหลักทั้ง ๓ นี้ อย่างจริงจังและจะต้องรับช่วยกันดำเนินการให้ความคุ้มครองป้องกัน แก้ไข บำรุง รักษา อย่างเข้มแข็งจริงจังและต่อเนื่อง ให้เกิดความเจริญและความสันติสุขอย่างมั่นคง ให้ได้

ข) มีความมั่นใจตนเอง (Self Confidence) สูง นี้หมายถึง มีความมั่นใจโดยธรรม คือ มีความมั่นใจในความรู้ ความสามารถ สติปัญญาและวิสัยทัศน์และทั้งคุณธรรม คือ ความเป็นผู้มีศีล มีธรรมอันตนได้ศึกษาอบรมมาดีแล้ว มิใช่มีความมั่นใจอย่างผิดๆ ลอยๆ อย่างหลงตัวหลงตน ทั้ง ๆ ที่แท้จริง ตนเองหาได้มีคุณสมบัติและคุณธรรมดีสมจริงไม่ และจักต้องรู้จักแสดงความ มั่นใจ ในเวลาคิด พูด ทำ ให้เหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคล สถานที่ และประชุมชน ด้วย

หลักการครองคน

หลักการครองคน ประกอบด้วยหลักธรรมดังต่อไปนี้

๑. รู้จักหลักปฏิบัติต่อกันด้วยดีระหว่างผู้บังคับบัญชากับลูกน้องหรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาตามหลักธรรมของพระพุทธเจ้า ชื่อ "เหฏฐิมทิส" มีเนื้อความว่า

"เหฏฐิมทิส" คือ ทิศเบื้องต่ำ เจ้านายหรือผู้บังคับบัญชา พึงบำรุงบำเรอ คือผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยสถาน ๕ คือ

๑.๑ ด้วยการจัดงานให้ตามกำลัง กล่าวคือ มอบหมายหน้าที่การงานให้ตามกำลังความรู้ สติปัญญา ความสามารถ (Put the right man on the right job - รู้จักใช้คนให้ถูกกับงาน)

๑.๒ ด้วยการให้อาหารและบำเหน็จรางวัล กล่าวคือ เมื่อทำดีก็รู้จักยกย่องชมเชยและ/หรือสนับสนุน อดทนให้ได้รับบำเหน็จรางวัลเลื่อนยศ เลื่อนตำแหน่งตามสมควรแก่ฐานะเมื่อทำไม่ดี ก็ให้คำตักเตือน แนะนำ สั่งสอน ให้พัฒนาสมรรถภาพให้ดีขึ้น ถ้าไม่ยอมแก้ไขพัฒนาตนให้ดีขึ้นก็ต้องตำหนิและมีโทษตามกฎหมาย โดยชอบธรรม

๑.๓ ด้วยการรักษาพยาบาลในยามเจ็บไข้ กล่าวคือ ต้องรู้จักดูแลสารทุกข์ สுகดิบของ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ไม่เป็นผู้แล้งน้ำใจ คือไม่ปฏิบัติกับลูกน้อง หรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

๑.๔ ด้วยแจกของมีรสดีแปลกๆ ให้กิน หมายความว่า ให้รู้จักมีน้ำใจแบ่งปันของกิน ของใช้ดีๆ ให้ลูกน้อง

๑.๕ ด้วยปล่อยในสมัย คือ รู้จักให้ลูกน้อง หรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้ลาพักผ่อนบ้าง ส่วนบำเรอหรือลูกน้องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เมื่อเจ้านาย หรือผู้บังคับบัญชา ทำนุบำรุงอย่างนี้ แล้วก็พึงปฏิบัติอนุเคราะห์เจ้านาย ผู้บังคับบัญชาด้วยสถาน ๕ ตอบแทนด้วยเช่นกัน คือ

๑) ลูกขึ้นทำงานก่อนนาย คือ ให้รับสนองงานผู้บังคับบัญชาด้วยความขยันขันแข็ง ธรรมดาทำงานก่อนนายหรือผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยก็มาให้ทันเวลาทำงาน ไม่มาสายกว่านาย หรือ สายกว่าเวลาทำงานตามปกติ

(๒) เลิกการทำงานที่หลังนาย คือ ทำงานด้วยความขยันขันแข็งแม้เลิกก็ควรเลิกที่หลังนาย หรือผู้บังคับบัญชา อย่างน้อยก็อยู่ทำงานให้เต็มเวลา ไม่หนีกลับก่อนเวลาเลิกงาน

(๓) ถือเอาแต่ของทีนายให้ คือ มีความซื่อสัตย์ จงรักภักดี ไม่คดโกงนาย หรือผู้บังคับบัญชาไม่คอร์รัปชั่น ไม่เรียกร้องต้องการโดยไม่เป็นธรรม หรือเกินเหตุ

(๔) ทำงานให้ดีขึ้น คือ ต้องรู้จักพัฒนาคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และวิสัยทัศน์ในการทำงานให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพสูง

(๕) นำคุณของนายไปสรรเสริญ คือ รู้จักนำคุณความดีของเจ้านาย ผู้บังคับบัญชาไปยกย่องสรรเสริญ ตามความเป็นจริงในที่และโอกาสอันสมควร

กล่าวโดยย่อ ผู้บังคับบัญชา กับผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติต่อกันดังคำนักปกครองนักบริหารแต่โบราณกล่าวว่า

"อยู่สูงให้นอนคว่ำ อยู่ต่ำให้นอนหงาย"

"อยู่สูงให้นอนคว่ำ" หมายความว่า เป็นผู้ปกครอง ผู้บังคับบัญชา หรือเป็นผู้นำคน พึงดูแลเอาใจใส่ทำนุบำรุง ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือลูกน้องด้วยดี คือด้วยความเป็นธรรม ตามหลักธรรมของพระพุทธเจ้า ตามที่กล่าวข้างต้นนี้ เพื่อให้ลูกน้อง หรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีขวัญกำลังใจในการสนองงาน ได้เต็มที่ อย่าให้ลูกน้อง หรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เกิดความรู้สึกท้อถอย ว่าทำดีสักเท่าใด ผู้ใหญ่ ก็ไม่เหลียวแล ดังคำโบราณท่านว่า

มีปาก ก็มีเปล้า เหมือนเต่าหอย

เป็นผู้น้อย แม้ทำดี ไม่มีขลัง

หรืออย่าให้ลูกน้อง หรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เกิดความรู้สึกน้อยเนื้อต่ำใจว่า ผู้ใหญ่ไม่ยุติธรรม มักเลือกปฏิบัติไม่เสมอภาคดังคำที่ว่า

(เรา) ทำงานทั้งวัน ได้พันห้า

(ส่วนคนอื่น) เดินไปเดินมา ได้ห้าพัน

"อยู่ต่ำให้นอนหงาย" หมายความว่า ลูกน้องหรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาก็พึงปฏิบัติตนต่อเจ้านายหรือผู้บังคับบัญชาด้วยดี รับสนองงานท่านด้วยความยินดี ด้วยใจจริง และทำงานด้วย ความเข้มแข็ง ตามหลักธรรม คือ "เหตุริมหิต" ดังที่กล่าวมาแล้ว

๒. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ (Human Relation) ที่ดี ด้วยคุณธรรม คือ พรหมวิหารธรรม และสังคหัตถุ

พรหมวิหารธรรม คุณธรรมเครื่องอยู่ของผู้ใหญ่ ๔ ประการ

(๑) เมตตา คือ ความรัก ปราบปรามที่จะให้ผู้อื่นอยู่ดีมีสุข

(๒) กรุณา คือ ความสงสาร ปราบปรามให้ผู้มีทุกข์ เดือดร้อน ให้พ้นทุกข์

(๓) มุทิตา คือ ความพลอยยินดี ที่ผู้อื่นได้ดี ไม่คิดอิจฉาริษยากัน

(๔) อุเบกขา คือ ความวางเฉย ไม่ยินดียินร้ายเมื่อผู้อื่นถึงซึ่งความวิบัติ โดยที่เราจะช่วย อะไรไม่ได้ ก็ต้องปล่อยวางใจของเราเองด้วยปัญญา ตามพระพุทธพจน์ว่า *"สัตว์โลกเป็นไปตามกรรม"*

สังคหัตถุธรรม ๔ ประการ คือ

(๑) ทาน รู้จักให้ปัน สิ่งของ ของตน แก่ผู้อื่นที่ควรให้ปัน

(๒) ปิยวาจา รู้จักเจรจาอ่อนหวาน คือ กล่าวแต่วาจาที่สุภาพอ่อนโยน

(๓) อตถจริยา รู้จักประพฤติสิ่งที่ประโยชน์แก่ผู้อื่น

(๔) สมานัตตตา เป็นผู้มีความเสมอ คือ ไม่ถือตัวเย่อหยิ่ง จองหอง อวดดี

คุณธรรม ๔ ประการนี้ เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจของผู้อื่นไว้ได้ และยังความสมัคร สนิท สามัคคี ให้เกิดขึ้นระหว่างกันและกันด้วย หรือจะเรียกว่า เป็น "หลักธรรมมหาเสน่ห์" ก็ได้

หลักธรรมาภิบาล

หลักธรรมาภิบาล คือคุณธรรมของนักปกครองนักบริหารที่ดี (Good Governance) คือ

๑.๑ หลักความถูกต้อง คือ มีการพิจารณาวินิจฉัยปัญหา การทำการตัดสินใจ (Decision Making) และสั่งการ (Command) ด้วยความถูกต้องตามกฎหมายบ้านเมือง และกฎระเบียบข้อบังคับ ขององค์กรที่ออกตามกฎหมาย ถูกต้องตามหลักศีลธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีของสังคม ถูกต้อง ตามนโยบายของผู้บังคับบัญชาหน่วยเหนือ และถูกต้องตรงประเด็นตามหลักวิชา และได้รับความพึงพอใจจากคนที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๑.๒ หลักความเหมาะสม คือ รู้จักคิด พุด ทำ กิจการงาน และปฏิบัติงานได้เหมาะสม ถูกกาลเทศะ บุคคล สังคม และสถานการณ์ (มีสำปฐิธรรม)

สำปฐิธรรม คือ คุณธรรมของสัตว์บุรุษ คือคนดีมีศีลธรรม มี ๗ ประการ คือ

๑. รั้งมัญญตา รู้จักเหตุ ได้แก่ ปัญญารู้เหตุแห่งทางเจริญ และทางเสื่อม เป็นต้น

๒. อุตถัญญตา รู้จักผล ได้แก่ ปัญญารู้ผล ที่เป็นมาแต่เหตุ หรือปัจจัยให้เกิดผลต่าง ๆ

ตามที่เป็นจริง

๓. อัตถัญญตา รู้จักตน คือ รู้ภูมิธรรม ภูมิปัญญา และฐานะของตน ตามที่เป็นจริง แล้ววางตนให้เหมาะสมแก่ฐานะ

๔. มัตถัญญตา รู้จักประมาณตน ปฏิบัติตน วางตน ให้เหมาะสมแก่ฐานะ และรู้จักประมาณในการบริโภคใช้สอยทรัพย์ที่มีอยู่ และตามมีตามได้

๕. กาลัญญตา รู้จักกาล คือ รู้จักเวลา หรือโอกาสที่ควร และไม่ควรพูด หรือกระทำ การ

๖. ปริสสัญญตา รู้จักชุมชน ว่ามีอริยาศัยใจคอ ฐานะความเป็นอยู่ และขนบธรรมเนียมประเพณีของหมู่ชนต่างๆ เพื่อให้รู้จักวางตัวให้เหมาะสม

๗. ปุคคัลลัญญตา รู้จักบุคคล ว่ามีอริยาศัยใจคอ มีภูมิธรรม ภูมิปัญญา และมีฐานะอย่างไร เพื่อปฏิบัติตน หรือวางตน ให้เหมาะสมตามฐานะของเราและของเขา

๑.๓ หลักความบริสุทธิ์ คือ มีการวินิจฉัย สั่งการ กระทำกิจการงาน ด้วยความบริสุทธิ์ใจ คือ ด้วยเจตนา ความคิดอ่าน ที่บริสุทธิ์

๑.๔ หลักความยุติธรรม คือ มีการวินิจฉัย สั่งการ และปฏิบัติต่อผู้อยู่ใต้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ด้วยความชอบธรรม บั่นพื้นฐานแห่งหลักธรรม หลักการ เหตุผล และข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ และตรงประเด็นและด้วยความเที่ยงธรรม คือ ไม่อคติ หรือลำเอียงด้วยความหลงรัก หลงชัง ด้วยความกลังเกรง และด้วยความหลง ไม่รู้จริง คือขาดข้อมูลที่ถูกต้องเชื่อถือได้ และสมบูรณ์ เป็นเครื่อง ประกอบการวินิจฉัยตัดสินใจ ให้ความเที่ยงธรรม

หลัก "ธรรมาภิบาล" นี้ เมื่อกระจายเป็นข้อปฏิบัติปฏิบัติชอบ สำหรับพระราชมหากษัตริย์ ที่ทรงใช้ปกครองพระราชอาณาจักร ให้อาณาประชาราษฎร์อยู่เย็นเป็นสุข ชื่อว่า "ทศพิธราชธรรม" อันผู้ปกครอง/ผู้บริหารประเทศชาติทุกระดับ และแม้ผู้บริหารองค์กรอื่นๆ พึงใช้ประกอบ การปฏิบัติงานของตน ให้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมาย เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยรวม ได้เป็นอย่างดี

"ทศพิธราชธรรม" พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงคุณอันประเสริฐของเรา ได้ทรงถือเป็นหลักปฏิบัติในการครองพระราชอาณาจักร ให้พสกนิกรของพระองค์อยู่เย็นเป็นสุขเป็นที่ประจักษ์ตาประจักษ์ใจแก่ชนชาวโลกเสมอมา มี ๑๐ ประการ ตามพระพุทธภาษิตดังต่อไปนี้ คือ

๑) ทาน การให้

๒) ศีล การสำวรระวังกายและวาจา ให้เรียบร้อยดีไม่มีโทษ

๓) ปริจาคะ การเสียสละ

- ๔) อาชวะ ความซื่อตรง
- ๕) มัทวะ ความสภาพอ่อนโยน
- ๖) ตปะ ความเพียรเพ่งเผากิเลส
- ๗) อักโกธะ ความไม่โกรธ
- ๘) อวิหิงสา การไม่เบียดเบียนผู้อื่น ตลอดทั้งสัตว์ให้ได้ทุกขียาก
- ๙) ขันติ ความอดทน
- ๑๐) อวิโรธนะ ความประพฤติปฏิบัติที่ไม่ผิดทำนองคลองธรรม และดำรงอาการ

คงที่ ไม่หวั่นไหว ด้วยอำนาจยินดียินร้าย

เวลา ๑๑.๐๐ น. เมื่อพิธีกรรมเสร็จ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ร่วมกัน
บำเพ็ญประโยชน์ โดยการทำความสะอาดวัด



ภาพกิจกรรม การอบรม ณ โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา

จังหวัดสมุทรสงคราม
วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖



เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. บรรยายโดย นางอรรณพ แสนสมบูรณ์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นและ
ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการ รักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการ รักษาจริยธรรม
กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๔. ข้อกำหนด ว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๕. แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DO'S & DON'TS)

การขับเคลื่อนงานจริยธรรมท้องถิ่น (Ethics As Norms)

- การเสริมสร้างจริยธรรม

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวดที่ ๖ มาตรา ๗๖ วรรคสาม

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนด
ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว
(ตราไว้ ณ วันที่ ๖ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐)

๒.พระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรา ๓ หน่วยงานของรัฐหมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีส่วนราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ในฝ่ายบริหาร แต่ไม่หมายความรวมถึงหน่วยงานธุรการของรัฐสภา องค์การอิสระ ศาล และองค์กรอัยการ มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๒)

๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

พนักงานท้องถิ่น หมายความว่า ข้าราชการองค์การปกครองส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา และข้าราชการหรือพนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้งให้หมายความรวมถึงพนักงานจ้างลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึงข้าราชการกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้งแต่ไม่รวมกรุงเทพมหานคร

(ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๕)

- พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายและเทิดทูลรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มิชอบเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบมีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชนและเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓. ยืนหยัด และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำการในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะสามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์และคุณภาพของงาน มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็วทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีมให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่การเมืองและพรรคการเมือง

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดี รักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึ่งปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผลดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมาย และมีวินัย

๔.ข้อกำหนด ว่าด้วยกระบวนการรักษจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

โดยที่เป็นการสมควรมีข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ กำหนดให้รัฐพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดิน ทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชน โดยกำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม และเป็นหลักสำคัญในการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตน สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ และมาตรา ๖๕๐ มาตรา ๒๕๑ ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการบริหาร โดยการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งต้องใช้ระบบคุณธรรมและต้องคำนึงถึงความเหมาะสมกับความจำเป็นของแต่ละท้องถิ่นและแต่ละรูปแบบ โดยจัดให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกัน เพื่อให้สามารถพัฒนาร่วมกันได้ ฯลฯ

(ประกาศใช้ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๖)

๕. แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DO'S & DON'TS)

แนวปฏิบัติ

Dos

๑. แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. แจ้งเหตุเมื่อพบเห็นการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ
๔. มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
๕. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง
๖. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า
๗. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานที่ราชการพร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานที่บกพร่อง

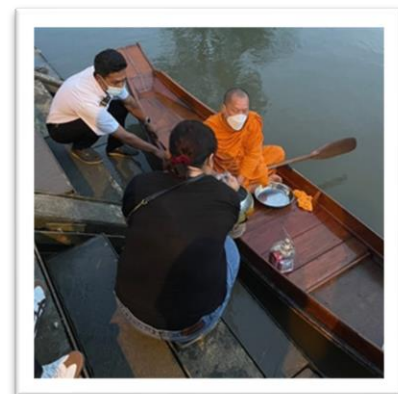
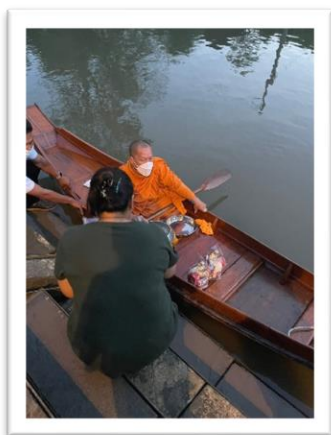
Don'ts

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เท่า

๑. ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ไม่แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ (NO GIFT POLICY)
๓. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้องหรือคำขู่ใดๆ ในการชักจูงให้กระทำในสิ่งที่ไม่ชอบธรรม
๔. ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน
๕. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความแตกต่าง เรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ฐานะ สภาพร่างกาย และความเชื่อทางการเมือง
๗. ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

มาตรการหรือการดำเนินการทางการบริหารพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ใดฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม

๑. ว่ากล่าวตักเตือน
๒. สั่งให้ได้รับการพัฒนา
๓. ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ
๔. ดำเนินการตามมาตรการทางการบริหาร



ภาพกิจกรรม การอบรม ณ โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา
จังหวัดสมุทรสงคราม
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖



เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายโดย ดร.ศิวัช บุญเกิด รองปลัดเมืองพัทยา



การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ข้าราชการยุคใหม่ใส่ใจจริยธรรม

คุณลักษณะสำคัญในการปฏิบัติงานของข้าราชการยุคใหม่

๑. ทำงานอย่างเปิดเผย โปร่งใส เอื้อให้บุคคลภายนอกและประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้
๒. ทำงานเชิงรุก แก้ไขปัญหา ตอบสนองความต้องการของประชาชน
๓. แบ่งปันข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เชื่อมโยงการทำงานซึ่งกันอย่างเป็นเอกภาพเบ็ดเสร็จในจุดเดียว
๔. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการมีฐานข้อมูลที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการวางแผนยุทธศาสตร์และการตัดสินใจในการทำงาน
๕. มีความคล่องตัวในการทำงาน หาแนวร่วมการทำงานในรูปแบบเครือข่าย
๖. ทำงานอย่างเตรียมการไว้ล่วงหน้า ตอบสนองต่อสถานการณ์ทันเวลา มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและในระดับปฏิบัติการ
๗. เปิดกว้างให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม ถ่ายโอนภารกิจไปดำเนินการแทนได้
๘. มีความคิดริเริ่มและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการทำงานที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างนวัตกรรมใหม่
๙. พร้อมปรับเปลี่ยนตัวเองสู่องค์กรที่มีความทันสมัยและมุ่งเน้นผลงานที่ดี
๑๐. มีเป้าหมายการทำงาน และมีความสามารถทำงานเป็นทีม

วัฒนธรรมองค์กร

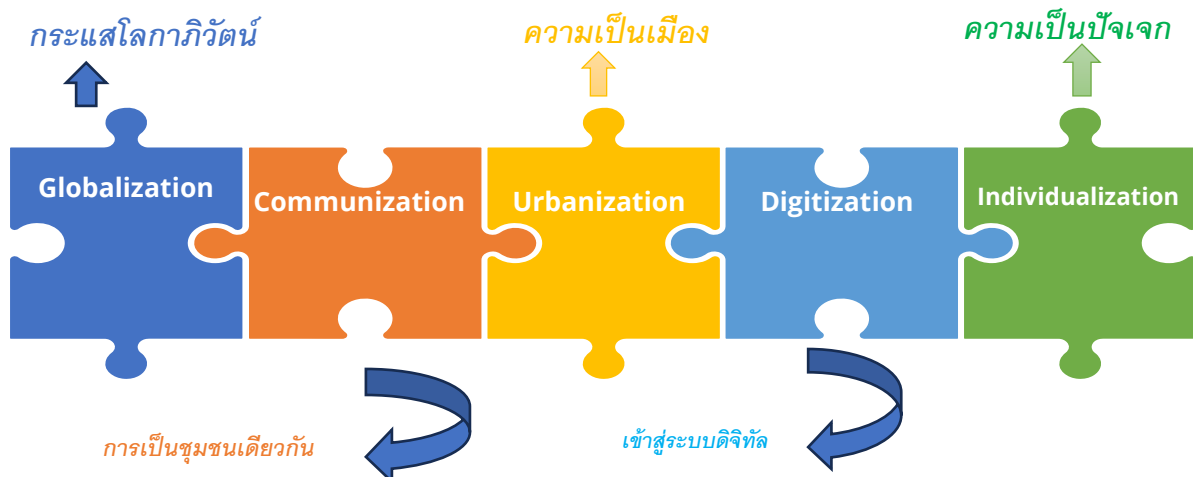
Harmonization	ทำงานสอดประสาน มุ่งไปสู่บางเป้าหมายแห่งความสุข
Unity	รู้จักสามัคคี ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
Adaptability	ปรับตัวให้เท่าทันเทคโนโลยีที่ทันสมัย
Hearted Service	ยิ้มแย้มแจ่มใสบริการด้วยใจ ไม่เลือกปฏิบัติ ปราศจากอคติ
Integrity	ยึดมั่นวัฒนธรรมสุจริต ประพฤติตนตามประมวลจริยธรรม

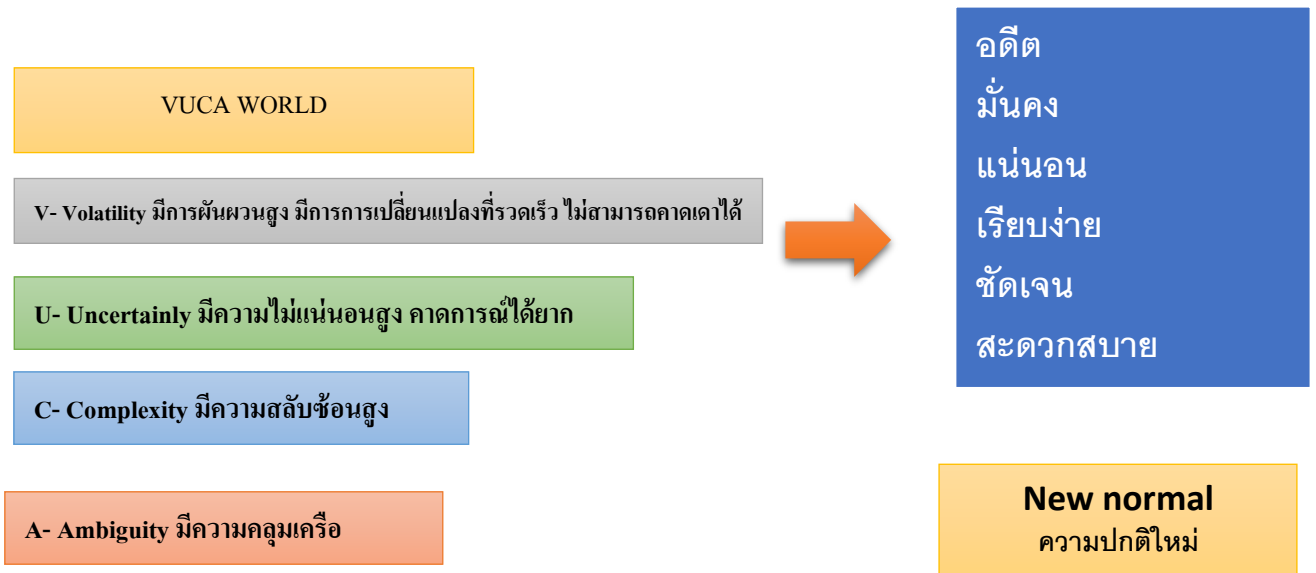
No Gift Policy

พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้ของขวัญ ของ
ก่านัลทุกชนิด ในขณะก่อน/หลังจากการปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลตำบลบางเก่า **STRONG**

- Sufficient** ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไม่ฟุ้งเฟ้อ ไม่เห็นแก่ตัวไม่เอาเปรียบสังคม
ไม่มีผลประโยชน์กับซ้อน
- Transparent** มีคุณธรรมปลูกจิตสำนึก เปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ
- Relize** ปลูกจิตสำนึกตระหนักและตื่นรู้ปรับฐานความคิดและประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม
เปลี่ยนพฤติกรรมไม่เฉย ไม่ยอม ไม่ทน ต่อการทุจริต
- Onward** มุ่งไปข้างหน้า กล้ายืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้อง
- kNowledge** แสวงหาความรู้เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องชอบด้วยกฎหมายเกิดประโยชน์
สูงสุดแก่ประชาชน

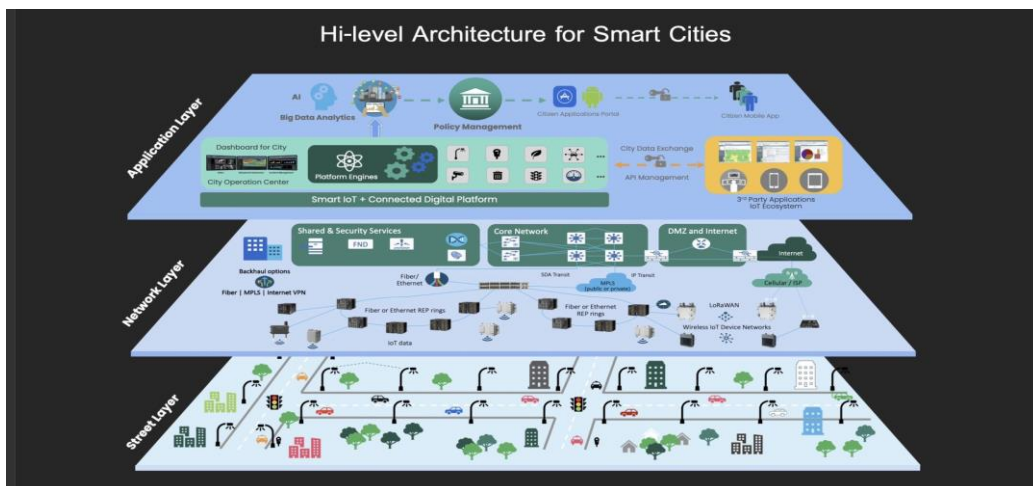


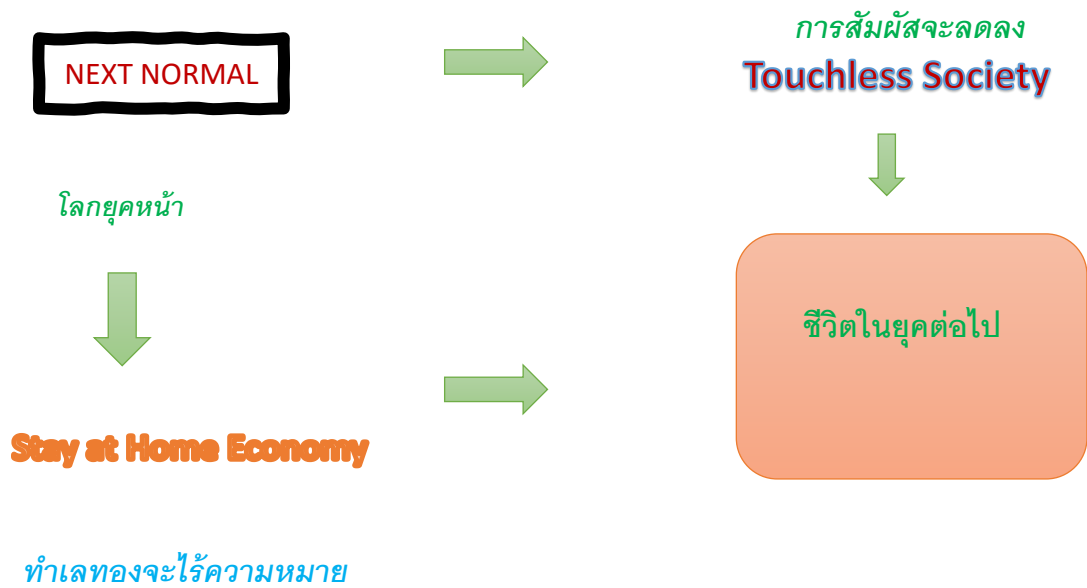


COVID-19

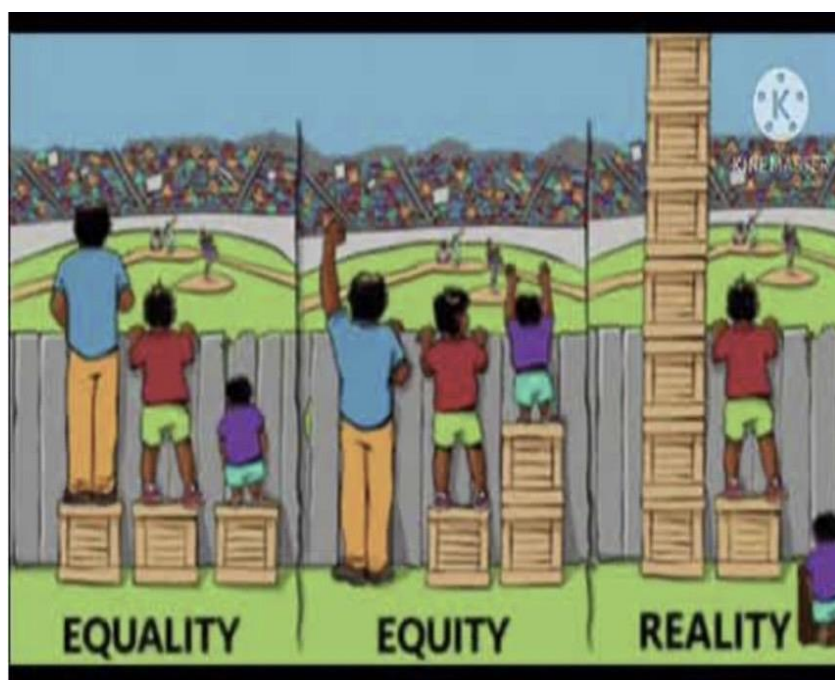
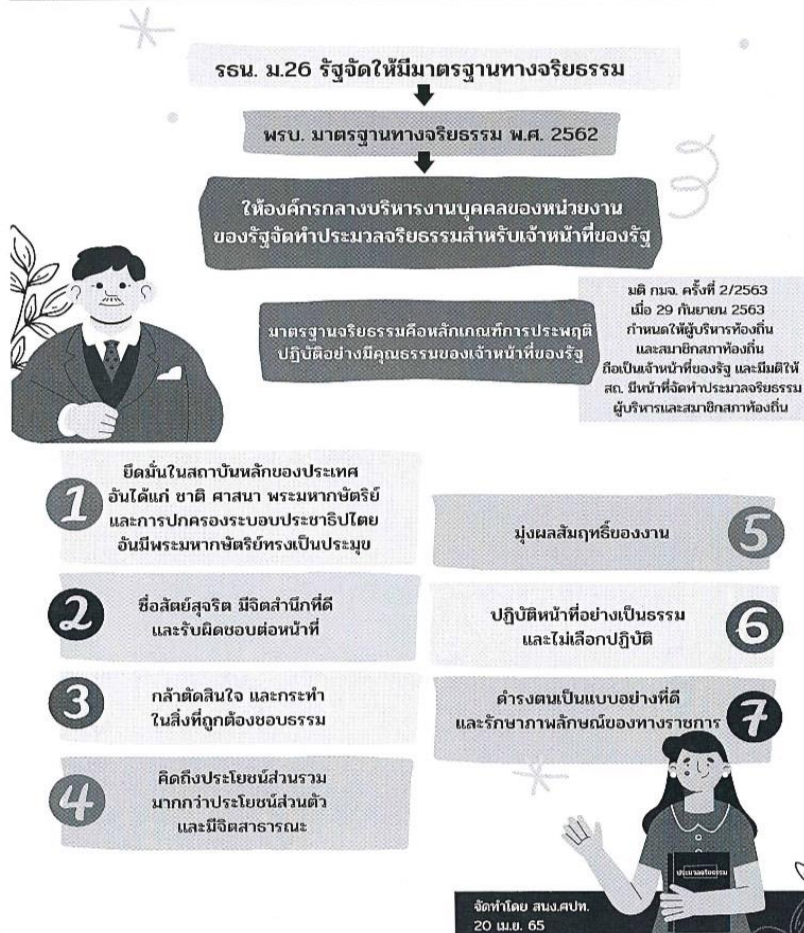
ต้มยำกุ้ง พ.ศ.๒๕๔๐

วิกฤตแฮมเบอร์เกอร์
พ.ศ.๒๕๕๑





ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น





ฟังด้วยหัวใจ

เข้าใจตนเอง

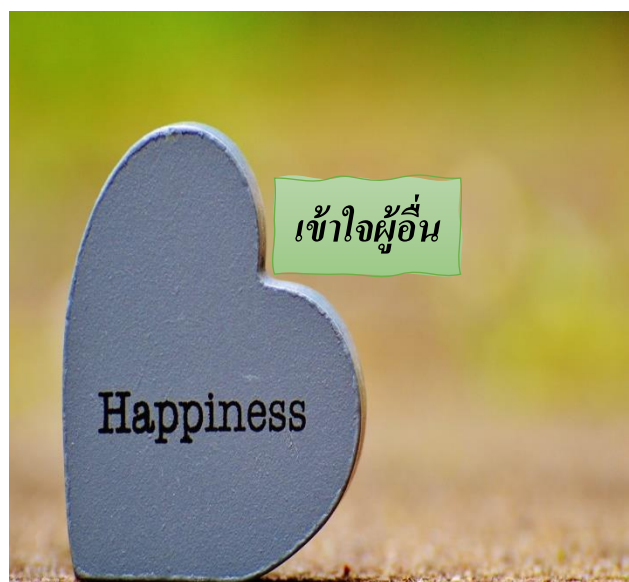
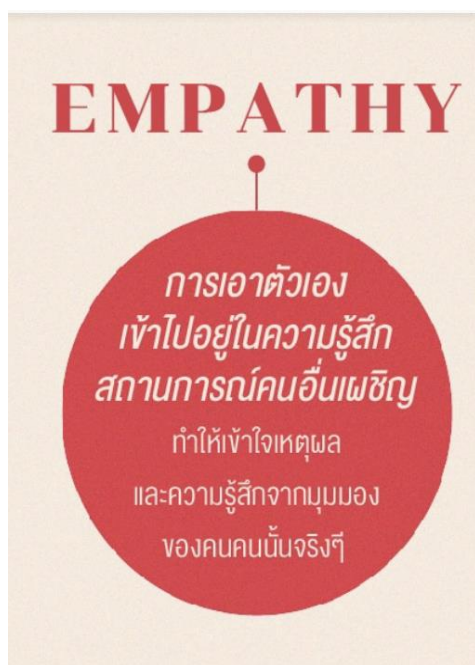


อารมณ์

ความรู้สึก

ความต้องการ

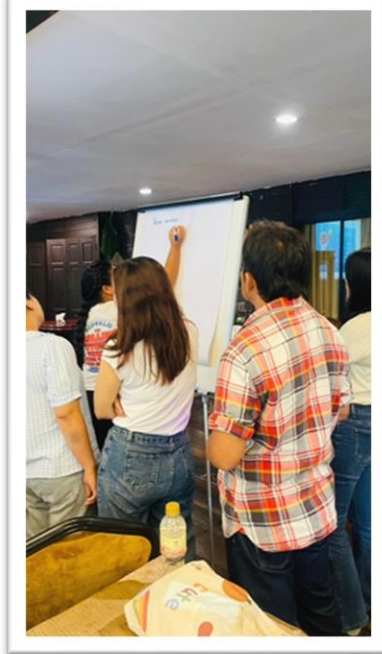
ความคิด



ภาพกิจกรรม การอบรม ณ โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา
จังหวัดสมุทรสงคราม
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖







เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. กิจกรรมถอดบทเรียน การนำคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างทีมงานมาใช้ในการปฏิบัติงาน ดำเนินกิจกรรมโดย นางอรรณพ แสนสมบูรณ์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และนางสาวรจนาภา ละอองจิต หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์



กิจกรรมถอดบทเรียน การนำคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างทีมงานมาใช้ในการปฏิบัติงาน

แบ่งกลุ่มกิจกรรม การสร้างทีม

ชื่อเกมส์ ดึงไม้บล็อกสีติดกลม และ ใช้ท่อ PVC รับลูกกอล์ฟต่อกัน

สร้างกลุ่ม ๓ กลุ่ม

กลุ่มที่ ๑. ฝึเสื้อ

กลุ่มที่ ๒. หมาจิ้งจอก

กลุ่มที่ ๓. ตีไก่แทน

โดยตั้งคำถามในการสร้างกลุ่ม/สร้างทีม

๑. ความรู้สึกระหว่างทำกิจกรรม

๒. อะไรคืออุปสรรค

๓. ทำอย่างไรถึงสำเร็จ

๔. การนำไปประยุกต์ในการทำงาน

ผลสรุปประโยชน์ที่ได้รับจากการสร้างทีม

กลุ่มที่ ๑. ผีเสื้อ	ความรู้สึกระหว่างทำกิจกรรม	สนุกสนาน , ตื่นเต้น
	อะไรคืออุปสรรค	เวลา , ความชำนาญ
	ทำอะไรถึงสำเร็จ	การวางแผน , ความสามัคคี
	การนำไปประยุกต์ในการทำงาน	การวางแผน , การจัดการวางแผนคนให้ถูกกับงาน
กลุ่มที่ ๒. ตึกแตน	ความรู้สึกระหว่างทำกิจกรรม	ตื่นเต้น , ลุ้น
	อะไรคืออุปสรรค	ดวงไม่ดี , มีแต่สี่เหลี่ยม , ลูกเต๋า , ระยะเวลา
	ทำอะไรถึงสำเร็จ	มีความอดทน , สติ
	การนำไปประยุกต์ในการทำงาน	การถ่ายทอด , การสื่อสาร, การวางแผน
กลุ่มที่ ๓. หมากจิ้งจอก	ความรู้สึกระหว่างทำกิจกรรม	ตื่นเต้น , สนุก
	อะไรคืออุปสรรค	สมาธิ , เวลา
	ทำอะไรถึงสำเร็จ	สื่อสาร , วางแผน , ความคิดวิเคราะห์ , ตัดสินใจ
	การนำไปประยุกต์ในการทำงาน	การวางแผนในการทำงาน , ความสามัคคีในทีม การตัดสินใจ , ความรอบคอบในการทำงาน

TEAMWORK

การทำงานเป็นทีม เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญขององค์กร เมื่อบุคลากรร่วมมือร่วมใจกัน จะทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ส่งเสริมกระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่วางไว้ อีกทั้งการทำงานเป็นทีมยังช่วยให้เราได้ความคิด ริเริ่มใหม่ ๆ จากสมาชิกในทีมที่มีทักษะประสบการณ์ที่หลากหลาย ซึ่งอาจทำให้เกิดการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในองค์กรเพิ่มขึ้นด้วย

ทีม หมายถึง กลุ่มคนทำงาน ที่มีความรับผิดชอบงานร่วมกันตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยที่กลุ่มคนเหล่านั้นต้องมีความรู้สึกร่วมและมีส่วนร่วมไปด้วยกัน

การสร้างทีมงาน หมายถึง ความพยายามที่จะเข้าใจพฤติกรรมของคนที่ต้องมาปฏิบัติงานร่วมกันและทำให้กลุ่มคนเหล่านั้นสามารถเรียนรู้ วิเคราะห์ปัญหา และหาทางออกในการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้น หน่วยงานหรือองค์กรที่จะประสบความสำเร็จ ต้องมีการสร้างทีมที่มีความสามัคคี และมีเป้าหมายการทำงานในทิศทางเดียวกัน

ประสิทธิภาพ หมายถึง การทำงานที่ได้ผลผลิตหรือผลลัพธ์ตามที่ต้องการ โดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ประหยัด เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม ทั้งนี้ต้องมีการลดขั้นตอนและเวลาในการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกและลดการค่าใช้จ่ายด้วย

องค์ประกอบการทำงานเป็นทีม

๑. ผู้นำทีม ต้องไม่ใช่เพียงผู้สั่งการเพียงอย่างเดียว แต่ต้องรู้จักการบริหารงานและบริหารบุคคลซึ่งเป็นสมาชิกในทีมให้ดีด้วย โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีวิสัยทัศน์ มองการณ์ไกล สามารถมองไปข้างหน้า เข้าใจทิศทาง และรู้จักวิธีขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายได้

- มีความคิดริเริ่มที่ดี คิดอะไรใหม่ ๆ หาวิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ๆ พัฒนาตัวเองอยู่เสมอ

- วางแผนการทำงานได้ดี รวมถึงการแบ่งงาน จัดการหน้าที่ บริหารการทำงานสมาชิกในทีม

- มีวินัยและความรับผิดชอบ มีวินัย และควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่ได้วางแผนไว้

ให้ดีที่สุด

- มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจ ส่งเสริมการทำงานระบบทีม และสร้างความเชื่อมั่นที่ดีให้กับทุกคนในทีม

- เป็นนักสื่อสารที่ยืดหยุ่น ทั้งผู้พูดและผู้ฟังที่ดี รับฟังความคิดเห็นของสมาชิกในทีมทุกคนอย่างเท่าเทียม การสื่อสารที่ดีจะทำให้กระบวนการทำงานของทีมราบรื่น และบรรลุเป้าหมาย

- เป็นนักคิดวิเคราะห์ที่ดี สามารถตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม รวดเร็ว และรอบคอบ

๒. สมาชิกทีม ทุกคนในทีม นับเป็นส่วนประกอบที่สำคัญอย่างยิ่งในระบบการทำงานเป็นทีม โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- รับผิดชอบในการทำงาน ที่ได้รับมอบหมาย จะทำให้แผนงานที่ทีมวางไว้มีโอกาสประสบความสำเร็จมากกว่าทีมที่มีสมาชิกที่ไม่มีความรับผิดชอบ

- เคารพกฎและกติการ่วมกัน การทำงานในระบบทีม กฎกติกามีความสำคัญมาก ทุกคนไม่ได้ทำงานคนเดียว และทุกคนมีลักษณะนิสัยที่แตกต่างกัน แต่สิ่งที่จะทำให้ทุกคนอยู่ร่วมกันได้ก็คือ การเคารพและยอมรับปฏิบัติตามในกฎระเบียบเดียวกัน

- ให้ความร่วมมือกันอย่างเต็มที่ เป็นสิ่งสำคัญในการทำงานเป็นทีม เมื่อไม่มีความร่วมมือกัน ระบบการทำงานของทีมจะเกิดปัญหา และส่งผลกระทบต่อ

- ยอมรับความแตกต่าง เปิดใจรับความคิดเห็นใหม่ ๆ ความคิดเห็นที่ต่างกันไม่ใช่สิ่งที่ผิด แต่ควรยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง และพิจารณาร่วมกันหาแนวทางที่ดีที่สุดกับสถานการณ์นั้น ๆ

- คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ความสำเร็จไม่ได้เป็นของใครคนใดคนหนึ่ง แต่เป็นความสำเร็จที่เกิดจากการร่วมมือร่วมแรงกัน

๓. กระบวนการทำงาน ทุกคนต้องเคารพกติการ่วมกัน ซึ่งเป็นกรอบสำคัญทำให้ทุกคนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึง

- ต้องแบ่งหน้าที่ชัดเจนในกระบวนการทำงานไม่ทับซ้อน แต่ละคนควรมีหน้าที่ที่รับผิดชอบชัดเจน เพื่อให้ทุกคนทำหน้าที่ให้ดีที่สุดในการบรรลุเป้าหมาย

- ต้องมีแนวทางปฏิบัติร่วมกัน เพื่อยึดถือและปฏิบัติในกรอบเดียวกัน ที่สำคัญทุกวันนี้ ต้องยุติธรรมสำหรับทุกฝ่าย ไม่เอนเอียงเข้าข้างผู้ใดผู้หนึ่ง

- กระบวนการทำงานมีความชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติสามารถทำงานได้ตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพผ่านขั้นตอน กระบวนการทำงานที่วางไว้

- สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม องค์กรและทีมควรมีความยืดหยุ่น และปรับตัวเองให้ไวตามสถานการณ์ ซึ่งระบบและกติกาต่าง ๆ ก็ควรจะปรับเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ด้วย เพื่อให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยสนับสนุนให้การทำงานเป็นทีมมีประสิทธิภาพ

๑. ผู้นำสามารถมอบหมายงานและแบ่งภาระงาน ให้ผู้อื่นดำเนินการโดยทำงานเป็นทีม และผู้นำจำเป็นต้องมีทักษะในงานที่รับผิดชอบ การขจัดปัญหาความขัดแย้ง และการสร้างแรงจูงใจ

๒. ผู้นำและทีมกำหนดเป้าหมายร่วมกัน เพื่อดำเนินการตามนโยบาย และติดตามประเมินผลการทำงานตามแผนที่วางไว้ โดยพิจารณาตามระยะเวลา ปริมาณ และคุณภาพ เป็นต้น

๓. ผู้นำและทีมต้องมีความสามัคคี เพราะทำให้ทุกคนรู้สึกเป็นพวกเดียวกัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๔. ผู้นำต้องสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีภายในทีม ช่วยให้การดำเนินงานของทีมมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๕. ผู้นำและทีมต้องมีความคิดสร้างสรรค์ ได้แก่ ความคิดแปลกใหม่ และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง เกิดประโยชน์กับหน่วยงานหรือองค์กร

๖. ผู้นำต้องทำหน้าที่สร้างแรงจูงใจ ให้สมาชิกในทีมเกิดพลังในการทำงานกระตือรือร้น รู้สึกถึงการมีส่วนร่วม ซึ่งแรงจูงใจทำให้สมาชิกในทีมร่วมกันทำงานด้วยความพึงพอใจ และมีความสุขกับการทำงาน เกิดพฤติกรรมเชิงบวก สุดท้ายองค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๗. ผู้นำสามารถสอนงานหรือแนะนำวิธีการทำงาน เพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มความรู้ให้บุคลากรในทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานที่ทำ

๘. ผู้นำควรชื่นชมความสำเร็จของทีม เป็นแรงผลักดันให้ทีมมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

หัวใจสำคัญของการทำงานระบบทีม คือการมีสิ่งเหล่านี้

- มีเป้าหมายเดียวกัน มุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจบรรลุเป้าหมายให้ได้
- มีระบบการทำงานที่ชัดเจน ทุกคนรู้หน้าที่ ปฏิบัติภารกิจให้ดีที่สุด
- สามัคคี ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูล ผลักดันกันและกัน
- ชื่นชมความสำเร็จร่วมกัน ร่วมภาคภูมิใจด้วยกัน

ผลลัพธ์จากการสร้างทีม

จากการประเมินในภาพรวมเห็นได้ว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความสนใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ซึ่งจากการสรุปผลการประเมินโครงการฯ ดังกล่าวพบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง ๔๒ ราย ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณมากขึ้น รวมทั้งมีความสัมพันธ์ที่ดีจากการทำกิจกรรมกลุ่ม ซึ่งสามารถเกิดประโยชน์สามารถนำกลับมาใช้และเป็นประโยชน์กับการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี มีความสัมพันธ์ มีความสามัคคี อันจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างเต็มความสามารถต่อ

ผลจากการสังเกตผู้เข้าร่วมอบรม

ผู้เข้าร่วมอบรม มีความสนใจในหัวข้อบรรยายและกิจกรรมที่อบรมดี มีส่วนร่วมกับการกิจกรรม ให้ความร่วมมือกับผู้เป็นวิทยากรด้วยดี ทำให้กิจกรรมออกมาในรูปแบบที่ผ่อนคลาย ไม่ตึงเครียด บรรยากาศเป็นกันเอง



โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม
เทศบาลตำบลบางเก่า อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพิจิตร

๑. ชื่อโครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสังคมไทยในปัจจุบันมีปัญหาเกิดขึ้นมากมาย โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน นักเรียน นักศึกษา ทั้งนี้เนื่องจากขาดความรู้ ความเข้าใจในด้านคุณธรรม จริยธรรมและการปฏิบัติธรรม ซึ่งเป็นวัฒนธรรมอันล้ำค่าที่บรรพบุรุษได้สืบทอดกันมาเป็นเวลาช้านาน และเป็นการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน ได้มีความรู้ หลักการในการปฏิบัติธรรมซึ่งจะได้ไม่หลงไปในทางที่ผิด อีกทั้งเพื่อเป็นการสอดคล้องกับนโยบาย ของรัฐบาลที่ต้องการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้กับเยาวชน เป็นการลดปัญหายาเสพติด ปัญหาสังคมในเขตพื้นที่ ตำบลบางเก่า

เทศบาลตำบลบางเก่า ได้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนประกอบกับอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลโดยพระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๘) เทศบาลตำบลบางเก่า จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังศีลธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงามให้มีในหมู่เยาวชนมากขึ้น
๒. เพื่อเป็นการเสริมสร้างบทบาทเป็นผู้นำที่ดี ให้กับเยาวชนต่อไป
๓. เพื่อให้เยาวชนได้เห็นถึงประโยชน์ในการศึกษาศีลธรรม จริยธรรมเวลาไปปฏิบัติ ในชีวิตประจำวัน
๔. เพื่อส่งเสริมการศึกษาศีลธรรม จริยธรรม ศิลปวัฒนธรรม
๕. เพื่อลดปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลบางเก่า

๔. เป้าหมาย

เยาวชนในพื้นที่ตำบลบางเก่า จำนวน ๑๕๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโตนดหลวงวิทยา ตำบลบางเก่า อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพิจิตร

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม งบประมาณ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๔. รายละเอียดคุณลักษณะ

1. ค่าป้ายไวเนล = 1,500 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท x 100 คน = 5,000 บาท
3. ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ 35 บาท x 100 คน = 3,500 x 2 = 7,000 บาท
4. ค่าพระวิทยากร จำนวน 8 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท = 4,800 บาท

รวมค่าใช้จ่าย ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๕. วิธีดำเนินการ

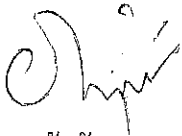
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัตินายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า
๒. ประสานงานกับโรงเรียนในเขตพื้นที่เข้าร่วมโครงการ
๓. ติดต่อประสานงานวิทยากร
๔. จัดเตรียมสถานที่อบรมและวัสดุอุปกรณ์
๕. ดำเนินการตามขั้นตอน

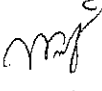
๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

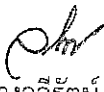
๑. เยาวชนได้รู้จักวิธีการปฏิบัติตัวอย่างถูกต้องไม่ขัดกับกฎหมายศีลธรรม
๒. เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจคุณธรรม จริยธรรม มากขึ้น
๓. เยาวชนในพื้นที่ตำบลบางเก่า มีค่านิยมที่ดี
๔. เยาวชนมีความเข้าใจ ความสามัคคี รู้จักให้อภัยและเสียสละ
๕. ปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลบางเก่า ลดลง

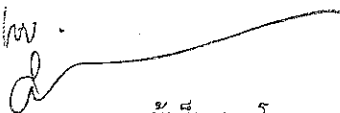
๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริหารงานการศึกษา สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลบางเก่า

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวปัทมา ทุมชืน)
ครู คศ.๑

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมา ทุมชืน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวลีรัตน์ ชูคำ)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคมกริต เฟื่องฟู)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางแสงอรุณ สมุทรภักดี)
นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม พุทธบุตร ประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบางเก่า ร่วมกับ โรงเรียนโตนดหลวงวิทยา



